

S T A N O V Y

POĽOVNICKÉHO ZDRUŽENIA VÍŤAZ

v Slovenskej Vsi

I.

Všeobecné ustanovenia

Článok 1 Úvodné ustanovenie

1. Poľovnícke združenie Víťaz v Slovenskej Vsi /ďalej len PZ /je podľa § 80 ods. 9 zákona č.274/2009 Z.z. o poľovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) prostredníctvom Slovenského poľovníckeho zväzu poľovníckou organizáciou podľa § 32 zákona. PZ má vlastnú právnu subjektivitu a koná vo svojom mene.
2. PZ ako organizačná jednotka Slovenského poľovníckeho zväzu (ďalej len „SPZ“) je prostredníctvom SPZ členom Slovenskej poľovníckej komory (ďalej len „SPK“). Ako člen SPK sa podľa § 43 ods.1 zákona podieľa na chove zveri, starostlivosti o zver a jej životné prostredie vrátane jej lovu.
3. PZ chráni a presadzuje oprávnené záujmy svojich členov pri výkone práva poľovníctva, ochrane prírody a životného prostredia, ako aj ostatných činnostiach súvisiacich s poľovníctvom.

Článok 2

Názov a vznik Poľovníckeho združenia

1. Názov PZ SPZ je Poľovnícke združenie Víťaz v Slovenskej Vsi. PZ vykonáva svoju činnosť v územnej pôsobnosti OÚ Kežmarok v Slovenskej republike a je užívateľom poľovného revíru „Víťaz“ Slovenská Ves.
2. Právo poľovníctva bolo PZ prenajaté na základe zmlúv o postúpení výkonu práva poľovníctva v zmysle § 13 až 15 Zákona č.274/2009 Z.z. o poľovníctve zo dňa 29.4.2013.
3. PZ VÍŤAZ bolo založené na Ustanovujúcej členskej schôdzi PZ dňa 07. 04. 1962.

Článok 3

Úlohy Poľovníckeho združenia

1. Základnou úlohou PZ je poľovná a osvetová činnosť a to : plánovitý chov, zušľachtovanie, ochrana a lov zveri v poľovnom revíri, jej hospodárske využitie a ochrana životného prostredia zveri. Pri plnení tejto úlohy PZ:
 - a/ vypracováva plán poľovníckeho hospodárenia na dobu zmluvy o nájme výkonu práva poľovníctva a ročné plány chovu, lovu a starostlivosti o zver a zabezpečuje dôsledné plnenie schválených plánov,
 - b/ stará sa o udržiavanie normovaných kmeňov stavov zveri, o zlepšovanie starostlivosti o zdravotný stav a ochranu genofondu jednotlivých druhov zveri a jej životného prostredia,

c/ robí opatrenia na zlepšenie úživnosti poľovného revíru, , najmä získavanie krmív na prikrmovanie zveri a na obmedzovanie škôd spôsobovaných na zveri,

d/ zabezpečuje potrebný počet poľovne upotrebitel'ných psov,

e/ buduje poľovnícke zariadenia /krmidla, posedy, soľníky, sklady krmív, chodníky, poľovnícke chaty a pod./,

f/ spolupôsobí s ostatnými orgánmi a organizáciami na aktívnej ochrane prírody a životného prostredia.

2. Zabezpečuje hospodárne využitie a fyzickú a právnu ochranu svojho i zvereného majetku, s ktorým hospodári.

3. Výchovne pôsobí na svojich členov a stará sa o ich odborný rast.

4. Pri plnení svojich úloh spolupracuje s vlastníkmi a užívateľmi poľovných pozemkov.

5. Propaguje poľovníctvo a ochranu prírody medzi verejnosťou, najmä mládežou, prípadne vykonáva iné činnosti, ktoré prispievajú k zveľaďovaniu poľovníctva.

6. Všetky príjmy PZ – členské, povolenky, z akcií PZ, z predaja trofejí a mäsa (aj tretím osobám a podnikateľským subjektom) slúži výhradne na financovanie tejto hlavnej činnosti PZ.

7. Stanovy sú základným a zásadným dokumentom poľovníckeho združenia.

II.

Členstvo v PZ

Článok 4

Vznik členstva

1. Členom PZ môže byť len člen SPZ s platným poľovným lístkom.

2. Členov do PZ prijíma členská schôdza PZ na základe písomnej žiadosti z radov čakateľov na členstvo v PZ nadpolovičnou väčšinou všetkých členov PZ. Uchádzač o členstvo v PZ je dňom rozhodnutia členskej schôdzy zaradený do pozície čakateľa na členstvo v PZ. O zaradení rozhodne najbližšia členská schôdza PZ nasledujúca po doručení žiadosti.

3. Čakateľská doba je 2 roky. Počas plynutia čakateľskej doby čakateľ plní úlohy podľa upresnenia výboru PZ. PZ umožní čakateľom reálne plnenie úloh v rámci svojej pôsobnosti. Po uplynutí stanovenej doby výbor PZ vyhodnotí čakateľom splnenie podmienok a preloží výročnej členskej schôdzy návrh na prijatie či neprijatie člena do PZ. Prijímanie sa bude uskutočňovať na slávnostnej členskej schôdzy. Na návrh výboru PZ môže členská schôdza rozhodnúť o prijatí za člena PZ aj bez zaradenia do pozície čakateľa na členstvo v PZ.

4. Členstvo v PZ nadobúda platnosť prijatím, účinnosť podpísaním stanov PZ po predchádzajúcom zaplatení členského podielu PZ. PZ nemôže prijatému členovi odoprieť podpísanie stanov a uhradenie členského podielu.

Článok 5 Zánik členstva

1. Členstvo v PZ zaniká:

- a/ smrťou člena,
- b/ vystúpením člena. Vystúpenie treba oznámiť písomne výboru PZ,
- c/ zánikom členstva v SPZ
- d/ vylúčením z PZ,
- e/ zánikom PZ,
- f/ nezaplatením členského a účelového príspevku PZ v stanovenej lehote,
- g/ právoplatným rozhodnutím o odňatí poľovného lístku.

2. Členovi, ktorému členstvo v PZ zaniklo, sa vráti členský podiel alebo jeho zostatková hodnota. Vlastné stanovy PZ určia prípadnú výšku majetkového podielu členovi, ktorému členstvo v PZ zaniklo. Obidva podiely sú splatné až po schválení ročných hospodárskych výsledkov a odrátaní pohľadávok, ktoré PZ voči členovi má.

Článok 6 Práva a povinnosti členov PZ

1. Člen PZ má právo:

- a/ zúčastňovať sa rokovania a rozhodovania na členských schôdzach PZ,
- b/ voliť a byť volený do orgánov PZ, resp. vyšších orgánov SPZ,
- c/ zúčastňovať sa na výkone práva poľovníctva a ostatnej činnosti PZ,
- d/ podávať návrhy, podnety a sťažnosti orgánom PZ, resp. vyšším orgánom SPZ.

2. Člen PZ je povinný:

- a/ zaplatiť členský podiel a členské príspevky v čiastke a termíne stanovenom orgánmi PZ,
- b/ podieľať sa na činnosti, správe a hospodárení s majetkom PZ,
- c/ dodržiavať stanovy a ostatné interné predpisy PZ,
- d/ plniť rozhodnutia orgánov PZ,
- e/ nahradiť PZ škodu, za vznik ktorej zodpovedá,
- f/ podpísať stanovy PZ

III. **Orgány PZ**

1. Orgány PZ sú:

- a/ členská schôdza PZ,
- b/ výbor PZ,
- c/ dozorná rada (kontrolór) PZ

Článok 7 **Členská schôdza PZ**

1. Členská schôdza PZ je najvyšším orgánom PZ. Schádza sa podľa potreby, najmenej 2 razy do roka, z toho na prvej schôdzi kalendárneho roka je výročná schôdza.

2. Členskú schôdzu PZ zvoláva výbor PZ podľa plánu schváleného členskou schôdzou alebo podľa aktuálnej potreby a to písomne alebo elektronicky s uvedením navrhovaného programu aspoň 8 dní vopred. Výbor PZ musí do 30 dní zvolať členskú schôdzu, ak o to požiada aspoň 1/3 členov PZ, dozorná rada, vyššie orgány PZ alebo orgán štátnej správy. V prípade, že do tejto lehoty schôdzu nezvolá, na základe oznámenia navrhovateľa schôdzu zvolá na náklady PZ vyšší orgán SPZ. Členská schôdza je uznášania schopná, len ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov PZ, ak nie je uvedené inak.

3. Členská schôdza PZ rozhoduje o všetkých závažných záležitostiach PZ, najmä:

- a/o prijatí a zmene stanov PZ,
- b/ volí na 5- ročné funkčné obdobie predsedu, poľovníckeho hospodára a ďalších členov výboru PZ a dozornú radu alebo kontrolóra PZ,
- c/ volí delegátov a náhradníkov na snem OkO SPZ podľa kľúča určeného radou OkO SPZ
- d/ volí zástupcov PZ do zboru zástupcov okresnej alebo regionálnej rady SPZ, ak sa okresná alebo regionálna rada SPZ nevolí priamo na sneme OkO SPZ,
- e/ na základe návrhu výboru PZ rozhoduje o zaradení čakateľov na členstvo v PZ, prijatí člena PZ, alebo jeho vylúčení v odvolacom konaní.
- f/ o návrhu na ustanovenie poľovníckej stráže, resp. o návrhu na jej odvolanie,
- g/ o sťažnostiach členov proti rozhodnutiam výboru PZ alebo dozornej rady PZ,
- h/ o zrušení PZ: toto uznesenie musí bezodkladne oznámiť predstavenstvu OkO SPZ, orgánom štátnej správy a vlastníkovi/užívateľovi/ poľovních pozemkov, s ktorými má uzatvorenú zmluvu o nájme výkonu práva poľovníctva,
- ch/ schvaľuje správu výboru PZ o jeho činnosti a vykonaných opatreniach medzi členskými schôdzami PZ,
- i/ o odvolaniach proti rozhodnutiam výboru PZ o uložení kárneho opatrenia,
- j/ o stanovení výšky členských podielov, riadnych a účelových príspevkov
- k/ o výpovedi alebo dohode o zrušení zmluvy o nájme výkonu práva poľovníctva

4. Výročná členská schôdza má všetky právomoci ako členská schôdza a okrem toho:

- a/ schvaľuje správu výboru PZ o činnosti a výsledkoch hospodárenia PZ za uplynutý rok ako i správu dozornej rady PZ o činnosti a výsledkoch hospodárenia PZ,
- b/ rozhoduje o použití výnosu hospodárenia alebo úhrade straty za uplynulý rok,
- c/ schvaľuje plán činnosti PZ,

- d/ schvaľuje výšku členských podielov a riadnych, prípadne mimoriadnych členských príspevkov.
- e/ schválenie uznesení výročnej členskej schôdze

5. Súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov PZ je potrebný na platnosť rozhodnutia o:

- a/ zmene stanov PZ,
- b/ voľbe a odvolaní členov orgánov PZ,
- c/ prijímaní čakateľov, členov a odvolaniach proti vylúčeniu z PZ,
- d/ zamietnutí odvolania proti kárnemu rozhodnutiu vynesenuému výborom PZ,
- e/ určení členského podielu a členských príspevkov v PZ,
- f/ úhrade straty a použítí výsledkov hospodárenia PZ,
- g/ zániku PZ, výpovedi alebo dohode o zániku zmluvy o postúpení výkonu práva poľovníctva
- h/ zlúčení s iným PZ.

Článok 8

Výbor PZ

1. Výkonným orgánom PZ je výbor PZ, ktorý:

- a/ spravuje záležitosti PZ v období medzi členskými schôdzami, zabezpečuje plnenie uznesení členských schôdzí PZ a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré nie sú výslovne vyhradené iným orgánom PZ,
- b/ zodpovedá za dodržiavanie poľovníckej, hospodárskej, finančnej a organizačnej disciplíny PZ,
- c/ v kárnom konaní ukladá členom PZ kárne opatrenia,
- d/ predkladá pravidelné správy o svojej činnosti členskej schôdzi PZ,
- e/ rozhoduje o odňatí povolenky vydannej užívateľom revíru, odvolanie alebo sťažnosť proti takémuto rozhodnutiu výboru nemá odkladný účinok,
- f/ vyhodnocuje splnenie podmienok čakateľskej praxe a odporúča členskej schôdzi PZ prijať čakateľa na členstvo v PZ.

2. Výbor PZ sa skladá z predsedu, poľovníckeho hospodára a ďalších členov. Počet členov výboru PZ určuje členská schôdza PZ. Poľovnícky hospodár môže funkciu vykonávať až po schválení orgánom štátnej správy.

3. Schôdze výboru zvoláva písomne predseda PZ alebo iný poverený člen výboru aspoň 5 dní vopred, pričom prizýva i predsedu dozornej rady PZ, ktorý má pri rozhodovaní len poradný hlas. V neodkladných prípadoch je možné schôdzu zvolať i pred stanovenou lehotou.

4. Na zabezpečenie úloh spojených s činnosťou PZ, sa podľa možnosti, okrem predsedu, tajomníka a poľovného hospodára zriaďujú tieto ďalšie funkcie:

- a) finančný hospodár,
- b) kynologický referent,
- c) strelecký referent,
- d) osvetový referent,
- e) člen výboru pre aktuálne úlohy

Predseda PZ

- a) zastupuje PZ s tajomníkom pred úradmi a tretími osobami a rokuje v jeho mene,
- b) vydáva tajomníkovi PZ pokyn na zvolanie zasadnutia výboru a členskej schôdze,
- c) vedie výborové a členské schôdze,
- d) podpisuje spolu s poľovníckym hospodárom povolenie na lov zveri,
- e) kontroluje plnenie úloh uložených jednotlivým funkcionárom a dozerá na činnosť PZ,

- f) dbá na včasné vypracovanie plánu poľovníckeho hospodárenia a finančného plánu a zabezpečuje ich kontrolu,
- g) zodpovedá za splnenie úloh, ktoré uložili PZ štátne orgány, vyššie orgány SPZ a OPK a iné orgány a organizácie,

Tajomník PZ

- a) zastupuje s predsedom PZ pred úradmi a tretími osobami a rokuje v jeho mene,
- b) spolu s predsedom podpisuje dôležité písomnosti, bežnú korešpondenciu môže podpisovať aj sám,
- c) na pokyn predsedu zvoláva zasadnutia výboru a členských schôdzí,
- d) vybavuje korešpondenciu, vedie evidenciu došlých listov a zodpovedá za ich včasnú vybavenie. Vedie v evidencii všetky pokyny a nariadenia vyšších orgánov a spolu s predsedom dbá o ich včasné a presné plnenie,
- e) predkladá výboru PZ sťažnosti členov PZ a odvolania proti rozhodnutiam výboru PZ v kárnom konaní,
- f) opatruje pečiatku, stanovy, zápisnice zo schôdzí a všetky dôležité písomnosti PZ, (zmluvy o postúpení práva poľovníctva) a zodpovedá za ich riadne uloženie,
- g) vyhotovuje zápisnice zo schôdzí výboru a členských schôdzí, pokiaľ nie je funkciou zapisovateľa poverený člen výboru. Zápisnice z členských schôdzí zasiela v jednom vyhotovení na OPK,
- h) predkladá výboru žiadosti o členstvo a žiadosti o zaradenie za čakaťľa, žiadosti o zrušenie členstva, vedie zoznam členov,
- i) zostavuje v spolupráci s ostatnými funkcionármi výboru PZ celoročnú správu o činnosti PZ pre výročnú členskú schôdzu,

Poľovnícky hospodár PZ

- a) zostavuje návrh plánu poľovníckeho hospodárenia a lovu, predkladá ho na schválenie orgánom PZ a dbá na jeho dodržiavanie,
- b) dozerá, aby sa právo poľovníctva vykonávalo v revíri podľa zásad riadneho poľovníckeho hospodárenia a v súlade s predpismi o poľovníctve,
- c) robí potrebné opatrenia na záchranu úžitkovej zveri,
- d) vedie záznam o hospodárení v revíri, vypracováva a podáva štátnym a zväzovým orgánom hlásenia pre štatistické účely a zabezpečuje plán zmluvných dodávok zveri a diviny,
- e) bežne informuje výbor a členskú schôdzu o stave revíru o plnení plánu odstrelu a zmluvných dodávok a navrhuje potrebné opatrenia,
- f) spolu s predsedom podpisuje všetky písomnosti týkajúce sa poľovníckeho hospodárenia, vrátane plánov a štatistických hlásení, povolení na lov zveri, o ktorých vedie evidenciu,
- g) vedie záznam o tom, komu, kedy a aké množstvo zveri, diviny sa predalo alebo rozdelilo členom PZ,
- h) predkladá spolu so školiteľmi uchádzačov o skúšky z poľovníctva výboru PZ návrh na ich hodnotenie a je oprávnený podpísať záznamy o praktickej príprave uchádzačov. Dozerá na praktickú prípravu uchádzačov,
- i) fyzicky kontroluje ulovenú zver, vedie evidenciu ulovenej zveri a vydáva Lístky o pôvode zveri, alebo vydávaním poverí iného člena PZ,
- j) prideluje značky na označovanie ulovenej raticovej zveri a vedie o nich evidenciu, archivuje značky z ulovenej zveri, ktorú PZ používalo pre vlastnú potrebu,
- k) riadi činnosť poľovníckej stráže

Finančný hospodár

- a) vedie finančné hospodárenie PZ podľa všeobecne záväzných platných predpisov, interných predpisov (zápisnice členských schôdzí) a uznesení zväzových orgánov,
- b) zapisuje do peňažného denníka všetky príjmy a výdavky podľa dokladov, tieto chronologicky čísloje, eviduje a ukladá,
- c) prijíma všetky peňažné hodnoty a robí výplaty so súhlasom výboru a to väčšinou prostredníctvom peňažného ústavu,
- d) zriaďuje otvorenie bežného účtu v ústave pre peňažný styk, prislúcha mu spolu s predsedom alebo iným funkcionárom (poľovnícky hospodár) dispozičné právo s bežným účtom, vedie príručnú pokladnicu a zodpovedá za pokladničnú hotovosť. Je hmotne zodpovedný za použitie, vydávanie a stav finančných prostriedkov, pričom za hospodárenie s finančnými prostriedkami, nakladanie s nimi v súlade s rozhodnutia orgánov PZ,
- e) na základe plánu poľovníckeho hospodárenia vypracováva finančný plán a predkladá ho na schválenie orgánom PZ, počas roka zodpovedá za jeho plnenie,
- f) zúčastňuje sa inventarizácie majetku PZ, vykonávanej podľa pokynov nadriadených orgánov,
- g) zostavuje výkaz o hospodárení a stave majetku PZ a predkladá ho na schválenie VČS
- h) zodpovedá za starostlivé uschovanie účtovných dokladov,
- i) pravidelne podáva výboru a členskej schôdzi prehľadnú správu o čerpaní finančných prostriedkov a finančnej situácii PZ

Kynologický referent PZ

- a) vedie evidenciu poľovných psov v majetku PZ a členov PZ, prípadne v majetku nečlenov PZ, ktoré sú chované pre potreby PZ,
- b) navrhuje výboru PZ opatrenia na zabezpečenie potrebného počtu poľovne upotrebitel'ných psov,
- c) dozerá na zabezpečenie výcviku a absolvovanie skúšok poľovne upotrebitel'ných psov,
- d) spolu s poľovníckym hospodárom je zodpovedný za zabezpečenie dostatočného počtu poľovne upotrebitel'ných psov v revíri,

Strelecký referent PZ

- a) vedie evidenciu zbraní členov PZ pre poľovné účely,
- b) organizuje strelecké podujatia PZ v zmysle Streleckého poriadku,
- c) zabezpečuje účasť členov PZ na kontrolných streľbách, regionálnych a oblastných preboroch PZ,

Osvetový referent PZ

- a) pripravuje podujatia v mesiaci jún – Mesiac poľovníctva a ochrany prírody,
- b) zabezpečuje propagáciu poľovníctva a činnosti PZ v obvode poľovného revíru,
- c) venuje pozornosť významným životným jubileám členov PZ,
- d) vedie evidenciu vyznamenaných a predkladá výboru PZ návrhy na udelenie poľovníckych vyznamenaní členom PZ,
- e) podáva návrhy výboru PZ na čestné členstvo v PZ,
- f) dozerá na dodržiavanie zvykov a tradícií na poľovačkách, ďalších akciách organizovaných PZ a akciách organizovaných OPK, na ktorých sa PZ podieľa,
- g) vedie kroniku PZ,

Člen výboru pre aktuálne úlohy

- a) plní aktuálne úlohy podľa poverenia výboru,

- b) priebežne zisťuje a eviduje činnosť členov PZ podľa schválených kritérií hmotnej zainteresovanosti,

Článok 9 **Dozorná rada / kontrolór / PZ**

1. Dozorná rada PZ je kontrolný orgán PZ nezávislý na výbore. Zodpovedá členskej schôdzi PZ, ktorej predkladá správu o svojej činnosti raz ročne na výročnej členskej schôdzi a návrhy na odstránenie zistených nedostatkov a chýb.
2. Dozornú radu PZ volí a počet jej členov určuje členská schôdza PZ. Členstvo v dozornej rade PZ je nezlúčiteľné s členstvom vo výbore PZ.
3. Dozorná rada PZ kontroluje činnosť a hospodárenie PZ a jeho orgánov, najmä plnenia plánu poľovníckeho a finančného hospodárenia, plnenie zmluvných záväzkov, dodržiavanie zákonnosti a uznesení členských schôdzi PZ a vyšších orgánov PZ.
4. Vo svojej činnosti sa riadi smernicami pre činnosť dozorných rád SPZ, metodickými pokynmi rady PZ a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Schádza sa podľa potreby, najmenej dva razy do roka, zvoláva ju predseda dozornej rady.

Článok 10 **Zastupovanie PZ**

PZ zastupuje predseda alebo tajomník, prípadne iný poverený člen PZ výborom alebo členskou schôdzou PZ.

Článok 11 **Zápisnice o rokovaní orgánov**

O rokovaní PZ a jeho výsledkoch sa robia stručné v výstižné zápisnice, ktoré sa archivujú. Zápisnice z rokovania členskej schôdze podpisuje predseda PZ alebo iný poverený člen výboru PZ a dvaja overovatelia. Zápisnice z výboru PZ podpisuje predseda PZ alebo iný poverený člen výboru PZ. Zápisnice z dozornej rady PZ podpisuje jej predseda. Zápisnice z rokovania členských schôdzi PZ a rovnopisy správ dozorných rád PZ sa zasielajú do 30 dní odo dňa rokovania OkO SPZ.

IV. Členská disciplína

Článok 12 Disciplinárne konanie

1. Členovi PZ, ktorý porušil povinnosti vyplývajúce z členstva v PZ a na nápravu vzhľadom na závažnosť porušenia nepostačuje pohovor, môže výbor PZ podľa miery zavinenia a ostatných okolností uložiť tieto druhy kárnych opatrení:

a/ pokarhanie pred výborom PZ,

b/ dočasné obmedzenie lovu zveri v revíri /druhu, pohlavia zveri alebo spôsobu lovu/ na dobu 1 až 5 rokov,

c/ zníženie podielu na výsledku hospodárenia PZ za bežný rok na dobu 1 až 5 rokov,

d/ vylúčenie z PZ

2. Vylúčiť z PZ možno len člena, ktorý hrubo, alebo opätovne do piatich rokov od predchádzajúceho právoplatného kárneho opatrenia uloženého PZ porušil Stanovy SPZ, interné predpisy PZ, alebo predpisy upravujúce výkon práva poľovníctva a predpisy súvisiace s výkonom poľovníctva, alebo si dlhodobo neplní povinnosti voči PZ, alebo konal v rozpore so záujmami PZ.

3. Rozhodnutie o uložení kárneho opatrenia sa musí vypracovať písomne a musí obsahovať označenie orgánu, ktorý ho vyniesol, deň a miesto vynesenia rozhodnutia, osobné údaje stíhaného, výrok o vine s popisom skutku a označením predpisu k porušeniu, ktorého došlo, presné uvedenie kárneho opatrenia, odôvodnenie so stručným, presným a výstižným popisom skutkového stavu a poučenie o opravnom prostriedku.

4. Písomné vyhotovenie rozhodnutia o uložení kárneho opatrenia sa zasiela doporučeným listom alebo sa osobne proti podpisu odovzdá stíhanému. Za doručené sa považuje aj rozhodnutie vrátené poštou ako nedoručiteľné, ak nebolo možné stíhaného na uvedenej adrese zistiť, ak stíhaný zmenil svoj pobyt a zmenu adresy nenahlásil príslušnej RgO SPZ a doposlanie nie je možné alebo poštovými podmienkami dovolené, ak písomnosť nebola vyzdvihnutá v určenej lehote alebo stíhaný odmietol zásielku prevziať. Za deň doručenia sa považuje deň vrátenia písomnosti výboru PZ.

5. Proti kárnemu opatreniu sa môže stíhaný odvolať do 15 dní od jeho doručenia na členskú schôdzu PZ. Odvolanie podané kárne stíhaným členom v stanovenej lehote má odkladný účinok. Ak stíhaný pri vnesení rozhodnutia odvolania výslovne vzdá, nepodá odvolanie v stanovenej lehote, podané odvolanie vezme späť do zasadnutia členskej schôdze PZ, alebo o odvolaní rozhodne členská schôdza PZ, alebo o odvolaní rozhodne členská schôdza PZ nadpolovičnou väčšinou všetkých členov PZ, rozhodnutie nadobudne právoplatnosť a vykonateľnosť. Proti rozhodnutiu vnesenému v odvolacom konaní členskou schôdzou PZ sa ďalšie odvolanie nepripúšťa.

6. Po uplynutí polovice kárných opatrení uložených podľa § 20 dos. 1 písm. b/ a c/, môže kárny orgán, ktorý vyniesol prvostupňové rozhodnutie na základe žiadosti o odpustenie ich zvyšku.

7. Člena nemožno stíhať, ak od spáchania skutku uplynula trojročná premlčacia lehota. Začatím konania a podaním odvolania sa premlčacia lehota prerušuje a začína plynúť nová premlčacia lehota. Konanie sa považuje za začaté dňom, kedy výbor PZ obdržal oznámenie o spáchaní skutku. Ak je skutok predmetom trestného alebo priestupkového konania a bez rozhodnutia orgánov činných v trestnom konaní alebo v priestupkovom konaní nemožno rozhodnúť, premlčacia lehota spočíva až do dňa ich právoplatného rozhodnutia a týmto dňom začína plynúť nová premlčacia lehota.

8. Rozhodnutie súdov alebo orgánov štátnej správy o potrestaní páchatel'a trestného činu alebo priestupku nevyklučuje kárne stíhanie člena kárnymi orgánmi PZ. Kárne orgány PZ rozhodujú nezávisle od rozhodnutí štátnych orgánov a môžu uložiť kárne opatrenie aj v prípadoch, keď štátne orgány zastavili stíhanie v dôsledku vyhlásenia amnestie alebo nezistili v konaní stíhaného trestný čin alebo priestupok.

V.

Hospodárenie

Článok 13

Hospodárenie PZ

1. PZ ako základná organizačná jednotka SPZ s právnou subjektivitou hospodári podľa vlastného plánu hospodárenia schváleného členskou schôdzou. Rozpočet PZ nie je súčasťou rozpočtu SPZ ani príslušných RgO SPZ.

2. Majetok PZ tvoria:

- a/ členské podiely,
- b/ členské a účelové príspevky,
- c/ výnosy poľovníckeho hospodárenia,
- d/ príjmy z inej činnosti,
- e/ iné majetkové príjmy a hodnoty,
- f/ ostatný hnutel'ný a nehnuteľný majetok,
- g/ dary – formou zmluvy

3. Členské podiely nie sú vo vlastníctve PZ, sú len zverenými prostriedkami členov, ktorými PZ môže disponovať len v prípade, že nemá k dispozícii iné finančné prostriedky a k ich použitiu dá súhlas členská schôdza PZ. Pri zániku členstva v PZ sa členské podiely alebo ich zostatková hodnota vracajú členom alebo dedičom.

4. Členský podiel, ktorého výška sa stanoví na členskej schôdzi je člen PZ povinný zaplatiť pred prijatím za člena PZ v termíne určenom výborom PZ.

5. Členský príspevok /členské/, ktorého výška sa stanoví na výročnej členskej schôdzi je člen PZ povinný zaplatiť za kalendárny rok najneskôr do konca februára príslušného roka.

6. Účelové príspevky členov využíva PZ najmä na úhradu nákladov za prenájom poľovného revíru, chov poľovne upotrebitelných psov, starostlivosť o zver a a poľovnícke zariadenia. Účelový príspevok, ktorí stanoví členská schôdza je člen PZ povinný zaplatiť po prijatí za člena PZ najneskôr do konca júna roku, v ktorom bol prijatý za člena PZ.

7. O zvýšení, alebo znížení členského podielu a príspevkov rozhoduje výročná členská schôdza nadpolovičnou väčšinou všetkých členov PZ.

8. Na krytie schodkového stavu hospodárenia alebo na mimoriadne akcie a účely môže výročná členská schôdza rozhodnúť o povinnosti členov PZ zaplatiť mimoriadny príspevok.

9. PZ vytvára podmienky pre samofinancovanie. Pre hmotnú zainteresovanosť členov schvaľuje vlastné pravidlá v nadväznosti na všeobecne záväzné právne normy.

10. PZ musí zo svojich zdrojov zabezpečiť:

a/ prostriedky na vyrovnanie nákladov spojených s platením nájomného, chovom poľovne upotrebitelných psov, vyplácanie zástrelného a dohľadávok odsúhlasené výborom PZ , starostlivosťou o zver a poľovnícke zariadenia (aj chaty), úhradou daní a poplatkov, organizovanie osvetových a kultúrnych podujatí.

b/ prostriedky na tvorbu centrálnych fondov za účelom zveľaďovania poľovníctva a zabezpečenia činnosti SPZ. Výšku odvodov do týchto fondov určí rada SPZ alebo príslušná rada OkO SPZ.

Článok 14

Zásady finančného hospodárenia

1. Evidenciu príjmov a výdavkov PZ vedie finančný hospodár.

2. Finančný majetok PZ je sústredený na jednom účte v Slovenskej sporiteľni. Podpisové právo (elektronický podpis) na bankové prevody a hotovostné výbery z účtu má finančný hospodár, predseda a poľovnícky hospodár, pričom pri výbere musia byť prítomné min. dve oprávnené osoby.

3. Časť finančného majetku tvorí hotovosť v pokladni, ktorú vedie finančný hospodár.

4. Nakladanie financií počas hospodárskeho roka sa riadi finančným plánom odsúhlaseným členskou schôdzou, formou najmä – fyzický výber, poštovou poukážkou a internetbankingom.

5. Výdavkové doklady (účtenky, faktúry) podpisuje pri likvidácii oprávnený člen PZ a finančný hospodár, ktorý zároveň realizuje vyplatenie.

6. Raz štvrt'ročne predkladá finančný hospodár výdavkové doklady na potvrdenie predsedovi PZ.

7. Jednorazové výdavky na dodávku tovarov a služieb v hodnote do 500 € odsúhlasuje výbor PZ a nad 500 € odsúhlasuje členská schôdza PZ.

8. Trojčlenná inventarizačná komisia, ktorú menuje výbor PZ a odsúhlasuje členská schôdza, vykonáva štyrikrát ročne inventarizáciu pokladne.

Článok 15

Zásady hospodárenia s hmotným majetkom

1. Evidenciu hmotného majetku PZ vedie finančný hospodár.

2. Trojčlenná inventarizačná komisia, ktorú menuje výbor PZ a odsúhlasuje členská schôdza, vykonáva jedenkrát ročne inventarizáciu hmotného majetku.

3. Hmotný majetok umiestnený na chate je v správe správcu chaty, ktorý počas roka kontroluje jeho stav a dáva návrh výboru PZ na jeho obnovu či doplnenie, alebo vyradenie.

VI.

Zánik a likvidácia PZ

Článok 15 Zánik PZ

PZ zaniká:

a/uznesením členskej schôdze PZ schváleným viac ako polovicou hlasov všetkých členov PZ,
b/ rozhodnutím predstavenstva OkO SPZ, ak PZ neplní povinnosti vyplývajúce zo Stanov PZ alebo vyvíja činnosť v rozpore s týmito stanovami. Proti rozhodnutiu predstavenstva OkO SPZ, ktoré vo veci vynesie prvostupňové rozhodnutie, môže podať PZ odvolanie na prezídium SPZ do 30 dní od jeho doručenia. Riadne podané odvolanie má odkladný účinok. Rozhodnutie vynesené v odvolacom konaní je konečné a ďalší opravný prostriedok sa proti nemu nepripúšťa.

c/právoplatným rozhodnutím Okresným úradom Pozemkovým a lesným odborom o rozpustení v zmysle § 38 ods.1 písm. c) a ods.3 zákona č.274/2009 Z.z.

Článok 16 Likvidácia PZ

1. Pri zániku PZ uznesením členskej schôdze PZ vykoná likvidáciu likvidátor /likvidačná komisia/ menovaný touto členskou schôdzou. Pri zániku PZ rozhodnutím predstavenstva OkO SPZ vykoná likvidáciu majetku určený likvidátor /likvidačná komisia/, členskou schôdzou.

2. Likvidátor /likvidačná komisia/:

a/ sústredí peňažné prostriedky PZ na jednom účte a najhospodárnejším spôsobom odpredá alebo inak zabezpečí ostatný nehnuteľný a hnutel'ný majetok,

b/ z prípadného výt'azku uhradí záväzky PZ, vráti členom PZ celé alebo zostatkové časti členských podielov,

c/ pri zániku PZ sa prípadný likvidačný prebytok rozdelí medzi členov podľa koeficientu získaného počtom členov a násobkom ročnej dĺžky ich členstva v PZ,

d/ úradným spôsobom znehodnotí pečiatky PZ a zabezpečí uloženie spisového materiálu a písomností účtovnej povahy na OkO SPZ v súlade so skartačným poriadkom SPZ,

e/ správu o vykonaní likvidácie predloží orgánu, ktorý ho likvidáciou poveril a OkO SPZ, prípadne ďalším zainteresovaným orgánom.

3. Pri vystúpení alebo vylúčení z organizačnej štruktúry SPZ nemajú PZ nárok na podiel z majetku OkO SPZ.

Článok 17

Záverečné ustanovenia

Všetky zmeny a doplnky stanov PZ podliehajú schváleniu členskou schôdzou a sú neoddeliteľnou súčasťou týchto stanov.

Tieto stanovy Poľovníckeho združenia Víťaz v Slovenskej Vsi boli doplnené a schválené výročnou členskou schôdzou PZ dňa 22.2.2019.

Doteraz platné stanovy PZ prijaté členskou schôdzou dňa 27.02.2015 týmto strácajú platnosť.

Ing. Milan Krajanec

Predseda PZ